（転入学部に提出）

（西暦）

年　　月　　日

関 西 学 院 大 学

＿＿＿＿＿＿＿＿学 部 長　殿

フリガナ

受験生氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

住所　〒　　－

携帯電話（　　）　　－

入学時納付金の学部・学科・課程・専修・コース・専攻　振替依頼書

私は、関西学院大学＿＿＿＿＿＿＿＿学部＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿学科（専修・コース・専攻）

・＿＿＿＿＿＿＿＿課程に入学時納付金を納付いたしましたが、

これを、以下のとおり、＿＿＿＿＿＿＿＿学部＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿学科（専修・コース・専攻）

・＿＿＿＿＿＿＿＿課程に振り替えてください。

記

	転出学部											転入学部										完了手続（〇でかこむ）
受験番号（６桁）																						・入学申込金振込済 ・学費その他の諸費振込済
納入済「入学申込金」の領収書整理番号（10桁）																						

以上

【大学使用欄】※記入は不要です。

財務部長 殿

- 上記の者の入学時納付金の振替処理をお願いします。

転入学部＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

注）転入学部は学部長印押印後、以下の書類を各部に提出する。押印済の原本は、転入学部の保管とする。

［持参：資金課］本書類（コピー）、転出学部納入済領収書、転入学部振込依頼書・領収書用紙

［入学センター］本書類（コピー）

［情報化推進機構（IT化・業務改革推進担当）］本書類（コピー）

［学生活動支援機構（学生課）］本書類（コピー）

［転出学部］本書類（コピー）